

Р/с 40102810645370000062, ИНН 7443004504, БИК 017501500, ОГРН 1027402036640
457236, Чесменский район, п. Огнеупорный ул. Строительная, 12; Телефон: (35169) 94-0-16;
e-mail: ogneuporniy@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета _____ Г.В.Жмак
«30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
«Огнеупорненская СОШ»
_____ Б.Ж. Чуланова
«30» августа 2024 г.

**ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ РАБОТЕ
В КАБИНЕТЕ ИНФОРМАТИКИ
ИОТ – 035 -2024**

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ.

1.1. К работе в кабинете информатики допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда. К работе в кабинете информатики допускаются учащиеся с 1 класса.

1.2. Опасные и вредные производственные факторы:

- воздействие на организм человека ионизирующего и неионизирующего излучений видеотерминалов;
- поражение электрическим током при работе на оборудовании без защитного заземления, со снятой задней крышкой видеотерминала, а также при отсутствии защитного экрана блока строчной развертки;
- неблагоприятное воздействие на зрение при неустойчивой работе видеотерминалов, нечетком изображении на экранах.

1.3. Для тушения очага возгорания кабинет информатики должен быть обеспечен углекислотными огнетушителями.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ.

2.1. Тщательно проверить кабинет информатики и убедиться, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 19⁰С-21⁰С, относительная влажность воздуха -55-62%.

2.2. Убедиться в наличии защитного заземления оборудования, а также защитных экранов видеотерминалов.

Р/с 40102810645370000062, ИНН 7443004504, БИК 017501500, ОГРН 1027402036640
457236, Чесменский район, п. Огнеупорный ул. Строительная, 12; Телефон: (35169) 94-0-16;
e-mail: ogneuporniy@mail.ru

2.3. Включить видеотерминалы и проверить стабильность и четкость изображения на экранах.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ.

3.1. Не включать видеотерминалы без разрешения учителя (преподавателя).

3.2. Недопустимы занятия за одним видеотерминалом двух и более человек.

3.3. Не рекомендуется использовать в кабинете для написания информации меловую доску.

3.4. При работающем видеотерминале расстояние от глаз до экрана должно быть 0,6-0,7 м., уровень глаз должен приходиться на центр экрана или на 2/3 его высоты.

3.5. Тетрадь для записей располагать на подставке с наклоном 12-15° на расстоянии 55-65 см от глаз и должна быть хорошо освещена.

3.6. Изображение на экранах видеотерминалов должно быть стабильным, ясным и предельно четким, не иметь мерцаний символов и фона, на экранах не должно быть бликов и отражений светильников, окон и окружающих предметов.

3.7. Длительность работы с видеотерминалами не должна превышать для учащихся 1 классов (6 лет) - 10 мин., для учащихся 2-5 классов - 15 мин., 6-7 классов - 20 мин., 8-9 классов - 25 мин., 10-11 классов - при двух уроках подряд на первом из них - 30 мин., на втором - 20 мин., после чего сделать перерыв не менее 10 мин. для выполнения специальных упражнений, снимающих зрительное утомление.

3.8. Во время производственной практики ежедневная длительность работы за видеотерминалом не должна превышать 3 часов для учащихся старше 16 лет и 2-х часов для учащихся моложе 16 лет с обязательным проведением гимнастики для глаз через каждые 20-25 мин. работы и физических упражнений через каждые 45 мин. во время перерыва.

3.9. Число занятий с использованием видеотерминалов должно быть не более одного для учащихся 5- 9 классов и не более двух в день для учащихся 10-11 классов.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

4.1. В случае появления неисправности в работе видеотерминала выключить его и сообщить об этом учителю (преподавателю).

4.2. При плохом самочувствии, появлении головной боли, головокружения и др. прекратить работу и сообщить об этом учителю (преподавателю).

4.3. При поражении электрическим током немедленно отключить

Р/с 40102810645370000062, ИНН 7443004504, БИК 017501500, ОГРН 1027402036640
457236, Чесменский район, п. Огнеупорный ул. Строительная, 12; Телефон: (35169) 94-0-16;
e-mail: ogneuporniy@mail.ru

видеотерминалы, оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ.

5.1. С разрешения учителя (преподавателя) выключить видеотерминалы.

5.2. Аккуратно поставить стулья на место и покинуть помещение.

5.3. Проветрить и провести влажную уборку помещения после урока.

Ознакомлен (а):